

## DÉCLARATION DE CRÉANCE

Réseau d'Action Culturelle-Cinéma (RACC) Wallonie

<p><b>Cadre réservé à l'administration :</b></p> <p>Déclaration n° : .....</p> <p>Montant de l'intervention RACC : .....</p> <p>Avis et signature du responsable :</p>	<p style="text-align: center;"><b>Formulaire à renvoyer par courrier à :</b></p> <p style="text-align: center;">Fédération Wallonie-Bruxelles Service Général de l'Audiovisuel et des Médias <b>A l'attention de Monsieur Xavier D'hont</b> Boulevard Léopold II, 44 – B-1080 Bruxelles</p> <p style="text-align: center;"><b>Ou scanné par mail à :</b></p> <p style="text-align: center;">xavier.dhont@cfwb.be - Tél : 02 413 23 67</p>
--	---

*(Tous les champs doivent obligatoirement être complétés)*

**Le film :**

<b>Titre :</b> .....	
<b>Réalisateur(trice) :</b> .....	<b>Pays :</b> .....
<b>Durée :</b> .....	
<b>Film belge</b> aidé par la Fédération Wallonie-Bruxelles <input type="checkbox"/>	<b>Film étranger</b> (ou non aidé par la FWB) <input type="checkbox"/>

**L'association :**

<b>Nom du demandeur :</b> .....	<b>Prénom :</b> .....
<b>Nom de l'association :</b> .....	
<b>Adresse :</b> .....	
<b>Téléphone :</b> .....	<b>E-mail :</b> .....
<b>Type d'association :</b> .....	
<b>N° d'entreprise/TVA/registre national</b> (si association de fait) : .....	

**Coordonnées bancaires :**

<b>N° de compte IBAN :</b> .....	<b>Nom du compte:</b> .....
----------------------------------	-----------------------------

**La projection :**

<b>Format :</b> DCP <input type="checkbox"/> 35mm <input type="checkbox"/> DVD/Blu-ray <input type="checkbox"/> Autre : .....
<b>Date :</b> ..... <b>Heure :</b> ..... <b>Lieu :</b> .....
<b>Type de manifestation :</b> Scolaire <input type="checkbox"/> Publique <input type="checkbox"/> Autre : .....
<b>Nombre de spectateurs :</b> ..... <b>Montant des droits de projection HTVA :</b> .....

<p>Lieu et date : .....</p>	<p><i>Certifié sincère et véritable</i></p>   <p><i>(Signature du créancier)</i></p>
<p><b>Cadre réservé à l'administration :</b></p>	

*NB : Cette déclaration doit obligatoirement être accompagnée de la copie de la facture et de la preuve de paiement et si possible envoyée directement après la projection du film et au maximum le dernier jour ouvrable du mois de mars de l'année suivant la projection. Ces interventions sont subordonnées aux règles de contrôle administratif et budgétaire et à l'existence des crédits nécessaires.*